

Помощь родителям и законным опекунам

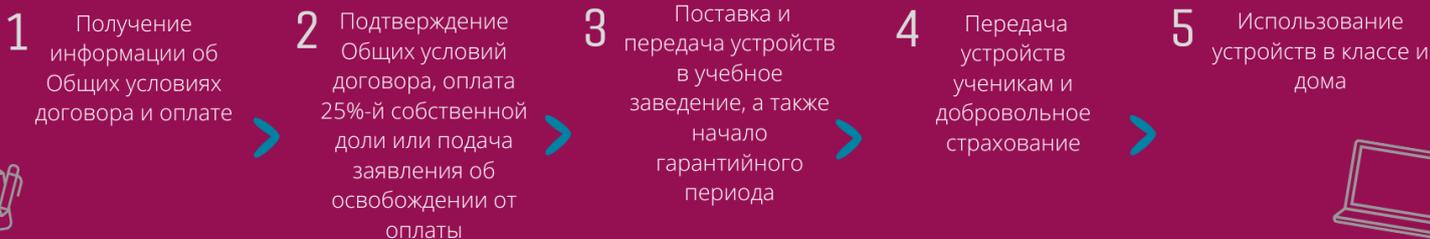
Подтверждение Общих условий
договора, оплата и освобождение от
уплаты, передача устройств

По состоянию на: 30.11.2022 г.



Содержание

1. Получение информации об Общих условиях договора и оплате	2
2. Подтверждение Общих условий договора, оплата 25%-й собственной доли или подача заявления об освобождении от оплаты	2
2.1. Ввод основных данных	3
2.2. Подтверждение Общих условий договора	5
2.3. Оплата собственной доли	6
2.4. Освобождение от оплаты собственной доли	7
2.5. Повторный вход в форму	11
3. Поставка и передача устройств в учебное заведение, начало гарантийного периода	11
4. Передача устройств ученикам и добровольное страхование	12
5. Использование устройств в классе и дома	12



1. Получение информации об Общих условиях договора и оплате

Перед началом учебного года вы, будучи родителем или законным опекуном, получите документ из своего учебного заведения с информацией об Общих условиях договора о предоставлении цифровых оконечных устройств федерального правительства и об уплате собственной доли. **Образец шаблона этого документа** приведен по ссылке <https://digitaleslernen.oead.at/muster-avb-zahlungsinfo>

В этом документе указан ваш **платежный код** и **ссылка на онлайн-форму** <https://prs.digitaleslernen.gv.at> (рисунок 1) для **подтверждения Общих условий договора, оплаты собственной доли и подачи заявления об освобождении от оплаты.**

2. Подтверждение Общих условий договора, оплата 25%-й собственной доли или подача заявления об освобождении от оплаты

Для **подтверждения Общих условий договора, оплаты собственной доли** или **подачи заявления об освобождении от оплаты** перейдите по следующей ссылке:

<https://prs.digitaleslernen.gv.at>

Откроется следующая страница:

Рисунок 1. Стартовая страница сайта prs.digitaleslernen.gv.at

- Сначала введите в **онлайн-форму** свой **платежный код** (рисунок 2). **Платежный код (не более 17 символов; только цифры и строчные буквы)** указан в платежной информации, которую вы получили от своего учебного заведения. Обратите внимание, что буква «l» — это **строчная буква «L»**, а не прописная буква «i». Аналогичным образом символ «0» — это всегда и исключительно **цифра ноль**, а не прописная буква «o».

Рисунок 2. Ввод платежного кода

2.1. Ввод основных данных

- Затем введите свои **персональные данные** (рисунок 3).
- Убедитесь, что вы **правильно указали все данные!**

Рисунок 3. Ввод основных данных (данных родителей или законных опекунов)

- При вводе **адреса электронной почты** особенно следить за тем, чтобы дважды **ввести его правильно**. В связи с этим просьба проверять его особенно тщательно! Если адрес электронной почты не будет введен одинаково дважды, в форме появится сообщение об ошибке.
- **Дата рождения** должна быть введена точно в указанном формате (ДД.ММ.ГГГГ), чтобы система распознала ее правильно. Это особенно важно, если вы закрываете форму, например после подтверждения **Общих условий договора**, и открываете ее снова позже. Для повторного открытия формы по платежному коду вам необходимо удостоверить свою личность с помощью даты рождения, введенной при первом открытии формы.
- **Адрес проживания** также играет важную роль: к примеру, если по какой-либо причине вы не можете получать электронную корреспонденцию, письма будут направлены в ваш адрес почтовым отправлением. В связи с этим особенно важно указать адрес без ошибок. Кроме того, необходимо, чтобы адрес состоял из букв и цифр и чтобы он был принят системой. **Введите страну своего проживания в поле «Страна».**
- Пример **правильно заполненной формы** приведен здесь (рисунок 4):

Bundesministerium
Bildung, Wissenschaft
und Forschung

Abmelden

Digitales Lernen - Ausstattung von Schülerinnen und Schülern mit einem digitalen Gerät

Zahlungsreferenz: 000000000000000000
Name der Schülerin/des Schülers:
Schule:
Gerätetyp:
Eigenanteil:

1 Grunddaten 2 AVS 3 Bezahlung

Daten der/des Erziehungsberechtigten

Bitte geben Sie Ihre Daten ein

Vorname * Geben Sie hier Ihren Vornamen ein

Nachname * Geben Sie hier Ihren Nachnamen ein

E-Mail-Adresse * Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein

E-Mail-Adresse wiederholen * Geben Sie hier nochmals Ihre E-Mail-Adresse ein

Geburtsdatum * Geben Sie hier Ihr Geburtsdatum ein

PLZ * Geben Sie hier Ihre PLZ ein

Ort * Geben Sie hier Ihren Ort ein

Adresse * Geben Sie hier Ihre Adresse ein

Land * Geben Sie hier jenes Land ein, in dem sich Ihre Wohnadresse befindet

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Weiter

Finanziert von der Europäischen Union

Datenschutzerklärung

Рисунок 4. Пример правильно заполненной формы

2.2. Подтверждение Общих условий договора

Информационная врезка:

Учебному заведению предписано передавать цифровое устройство только после подписания родителем или законным опекуном Общих условий договора. Признавая Общие условия договора, вы соглашаетесь собственную долю в размере 25 % от цены, уплаченной федеральным правительством за цифровое устройство (см. также ст. 5 ч. 2 [Закона о финансировании цифровизации школьного обучения \(SchDigiG\)](#)). Эта сумма составляет примерно 100 евро и может незначительно отличаться в зависимости от типа устройства.

Более подробную информацию о стоимости устройств каждого типа можно найти на сайте digitaleslernen.oead.at/geraete.

- На следующем этапе вам необходимо подтвердить Общие условия договора в цифровом формате (рисунок 5). **Подтверждение Общих условий договора является обязательным условием для получения устройства!**

1 Grunddaten 2 AVB 3 Bezahlen 4 Befreiung

Allgemeine Vertragsbedingungen (AVB)

Ich bin Erziehungsberechtigte bzw. Erziehungsberechtigter der oben genannten Schülerin bzw. des Schülers und stimme durch Aktivierung des Kästchens am Ende dieses Absatzes den [Allgemeinen Vertragsbedingungen \(AVB\)](#) zur Ausstattung mit digitalen Endgeräten des Bundes uneingeschränkt zu und verpflichte mich nach den Bestimmungen des Bundesgesetzes zur Finanzierung der Digitalisierung des Schulunterrichts (SchDigiG) zur Zahlung des Eigenanteils.

Ich akzeptiere die AVB *

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Zurück AVB bestätigen

Рисунок 5. Подтверждение Общих условий договора

ВАЖНО! Подтверждение Общих условий договора обязывает вас оплатить собственную долю!

Далее оплатите **собственную долю** (см. [главу 2.3](#)) **ИЛИ** подайте заявление об **освобождении от оплаты собственной доли** (см. [главу 2.4](#)).

УКАЗАНИЕ. Если вы уже оплатили собственную долю не через онлайн-форму, например, с помощью платежного поручения или интернет-банкинга, вам **не нужно повторно оплачивать ее** через онлайн-форму. В этом случае вы можете выйти из системы после подтверждения Общих условий договора, нажав на синюю кнопку «Выйти» (см. верхний правый угол) и закрыв онлайн-форму. Таким образом, вы успешно отправили подтверждение Общих условий договора. При необходимости вы можете проверить, успешно ли совершено подтверждение Общих условий договора, снова войдя в форму (см. [главу 2.5](#)).

2.3. Оплата собственной доли

По возможности просьба использовать функцию онлайн-оплаты в онлайн-форме.

ВАЖНО! Если вы уже оплатили собственную долю не через онлайн-форму, например, с помощью платежного поручения или интернет-банкинга, вам **не нужно повторно оплачивать ее** через онлайн-форму. В этом случае вы можете выйти из системы после подтверждения Общих условий договора, нажав на синюю кнопку «Выйти» (см. верхний правый угол) и закрыв онлайн-форму.

При оплате через онлайн-форму необходимо выполнить следующие шаги:

- Просьба соблюдать **срок оплаты — 3 недели с момента публикации платежной информации**.
- Перед оплатой через онлайн-форму укажите адрес электронной почты, на который после оплаты будет отправлено подтверждение оплаты. Однако это поле не является обязательным. Если вы не заполните его, вы не получите подтверждение оплаты.
- Затем нажмите **«Оплатить онлайн»**.
- Для оплаты собственной доли через онлайн-форму вам доступны следующие способы оплаты:
 - Кредитная карта (VISA или Mastercard)
 - Интернет-банкинг (онлайн-система денежных переводов EPS)
- После оплаты откроется новая страница с информацией **«Оплата собственной доли успешно выполнена»** (рисунок 6), и вы получите **подтверждение оплаты** на указанный вами адрес электронной почты (при наличии).

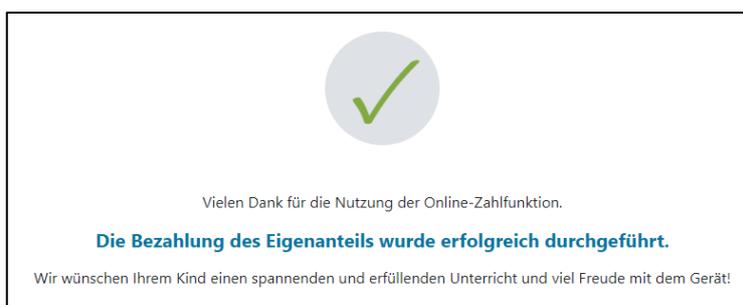


Рисунок 6. Оплата успешно выполнена

УКАЗАНИЕ. Разумеется, вы можете оплатить собственную долю и другим способом, например с помощью платежного поручения или интернет-банкинга. При оплате собственной доли просьба всегда указывать напечатанный на платежной информации **платежный код** и соблюдать **срок оплаты — 3 недели с даты публикации!** Если вы оплачиваете собственную долю через интернет-банкинг, **для перевода** можно использовать напечатанный на платежной информации **QR-код**. В этом случае платежная информация будет автоматически передана в платежную маску вашего сервиса интернет-банкинга.

Чтобы по возможности избежать ошибок при перечислении оплаты за вашего ребенка, **просьба производить оплату через данную онлайн-форму!**

2.4. Освобождение от оплаты собственной доли

- Федеральный закон о финансировании цифровизации школьного обучения (SchDigiG) предусматривает возможность освобождения от оплаты собственной доли. Основания для такого освобождения приведены по ссылке digitaleslernen.oead.at/befreiung
- В случае соответствия требованиям нажмите «**Подать заявление об освобождении от оплаты собственной доли**» для подачи соответствующего заявления (рисунок 7).

The screenshot shows a four-step process: 1. Grunddaten, 2. AVB, 3. Bezahlung, and 4. Befreiung. The current step is 'Bezahlung'. The text indicates that if the user has already paid the share, they should not pay again. It provides instructions for online payment via credit card or EPS transfer. Below this, there is a section for 'E-Mail-Adresse' with an input field and a 'Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein' label. A blue button labeled 'Online bezahlen' is present. The 'Befreiung vom Eigenanteil' section explains that the SchDigiG provides an exemption option and includes a link 'hier' to view conditions. At the bottom right, there is a 'Zurück' link and a blue button labeled 'Befreiungsantrag stellen', which is highlighted with a red box.

Рисунок 7. Подача заявления об освобождении от оплаты собственной доли

- Здесь вам нужно будет **повторно ввести персональные данные**. Если вы выполняете этот шаг непосредственно после указания основных данных и подтверждения Общих условий договора, ваши персональные данные уже будут предварительно введены в эту маску. Если вы повторно вошли в онлайн-форму, введите эти данные еще раз (рисунок 8).

УКАЗАНИЕ. Как и при указании основных данных (см. [главу 2.1](#)), убедитесь, что вы правильно ввели все данные.

Bundesministerium
Bildung, Wissenschaft
und Forschung

Abmelden

Digitales Lernen - Ausstattung von Schülerinnen und Schülern mit einem digitalen Gerät

Zahlungsreferenz: 0000000000000001
 Name der Schülerin/des Schülers: _____
 Schule: _____
 Gerätetyp: _____
 Eigenanteil: _____

Grunddaten AVB Bezahlung Befreiung

Befreiung vom Eigenanteil

Hier können Sie Ihren Antrag auf Befreiung vom Eigenanteil nach den Bestimmungen des Bundesgesetzes zur Finanzierung der Digitalisierung des Schulunterrichts (SchDigIG) gemäß § 5 Abs. 3 einreichen.

Bitte prüfen Sie vor Antragstellung, ob Sie eine der im Gesetz vorgegebenen Befreiungsmöglichkeiten erfüllen. **Diese können Sie [hier](#) einsehen.**

Bitte füllen Sie alle Felder korrekt aus und laden Sie **alle Seiten des Nachweis-Dokuments** hoch.

Vorname *

 Geben Sie hier Ihren Vornamen ein

Nachname *

 Geben Sie hier Ihren Nachnamen ein

E-Mail-Adresse *

 Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein

E-Mail-Adresse wiederholen *

 Geben Sie hier nochmals Ihre E-Mail-Adresse ein

Geburtsdatum *

 Geben Sie hier Ihr Geburtsdatum ein

PLZ

 Geben Sie hier Ihre PLZ ein

Ort *

 Geben Sie hier Ihren Ort ein

Adresse *

 Geben Sie hier Ihre Adresse ein

Land *

 Geben Sie hier jenes Land ein, in dem sich Ihre Wohnadresse befindet

Wohnadresse der Schülerin bzw. des Schülers unterscheidet sich von meiner Wohnadresse

Рисунок 8. Ввод персональных данных на этапе подачи заявления об освобождении от оплаты собственной доли

- Выберите **основание для освобождения, применимую к вашему заявлению** (рисунок 9) и загрузите в качестве **подтверждения** применимости основания для освобождения **один или несколько официальных документов** (справок).

ВАЖНО:

- **Все страницы официального документа (справки)** должны быть загружены. Для подачи заявления можно использовать только полные справки, подтверждающие получение одной из указанных льгот (основания для освобождения).
- Заявления об освобождении от оплаты собственной доли подаются **исключительно через онлайн-форму**: <https://prs.digitaleslernen.gv.at>
- **На момент подачи заявления одно из оснований для освобождения** уже должно действовать!
- Это означает, что на день подачи заявления вы уже должны получать минимальное обеспечение или иметь право на другое из предусмотренных законом оснований для освобождения! Обязательно загрузите **все страницы** вашей справки, иначе заявление об освобождении не будет принято!

Bundesministerium
Bildung, Wissenschaft
und Forschung

Abmelden

Ich stelle einen Antrag auf Befreiung vom Eigenanteil nach den Bestimmungen des Bundesgesetzes zur Finanzierung der Digitalisierung des Schulunterrichts (SchDigiG) auf Grund von (bitte kreuzen Sie an):

- Bezug einer Beihilfe gemäß der §§ 9, 11 oder 20a des Schülerbeihilfengesetzes 1983, BGBl. Nr. 455/1983 oder § 1 des Studienförderungsgesetzes 1992, BGBl. Nr. 305/1992, durch ein mit der Schülerin oder dem Schüler im gleichen Haushalt lebendes Geschwisterkind im vorangegangenen Schuljahr (§ 5 Abs. 3 Ziffer 1 SchDigiG).
- Bezug von Mindestsicherung, Sozialhilfe oder einer Ausgleichszulage gemäß § 292 des Allgemeinen Sozialversicherungsgesetzes (ASVG), BGBl. Nr. 18/1956, § 149 des Gewerblichen Sozialversicherungsgesetzes (GSVG), BGBl. Nr. 560/1978, oder § 140 des Bauern-Sozialversicherungsgesetzes (BSVG), BGBl. Nr. 559/1978 durch den Haushalt in welchem die Schülerin oder der Schüler lebt (§ 5 Abs. 3 Ziffer 2 lit. a) SchDigiG).
- Bezug von Notstandshilfe gemäß § 33 des Arbeitslosenversicherungsgesetzes 1977, BGBl. Nr. 609/1977, durch den Haushalt in welchem die Schülerin oder der Schüler lebt (§ 5 Abs. 3 Ziffer 2 lit. b) SchDigiG).
- Vorliegen einer Befreiung von Gebühren gemäß § 3 Abs. 5 Rundfunkgebührengesetz, BGBl. I 159/1999, oder der Ökostrompauschale des Ökostromgesetzes 2012, BGBl. I Nr. 75/2011, einer Anwendung des § 72a des Erneuerbaren-Ausbau-Gesetzes, BGBl. I Nr. 150/2021 oder einer Zuerkennung eines Zuschusses zu Fernsprechentgelten des Fernsprechentgeltzuschussgesetzes, BGBl. I Nr. 142/2000 (§ 5 Abs. 3 Ziffer 3 SchDigiG).
- Vorliegen einer vollen Erziehung im Sinne der Kinder- und Jugendhilfegesetze der Bundesländer (§ 5 Abs. 3 Ziffer 4 SchDigiG).

Рисунок 9. Выбор оснований для освобождения.

- Подтвердите обязательные поля, отмеченные *, и нажмите «**Отправить заявление об освобождении**» (рисунок 10).

Bundesministerium
Bildung, Wissenschaft
und Forschung

Abmelden

Nachweisdokumente hochladen

Bitte laden Sie eine bis maximal fünf Kopie(n) eines amtlichen Dokuments, insbesondere einen Bescheid zu den oben genannten Befreiungsmöglichkeiten hoch. *

Bitte laden Sie **alle Seiten des Dokuments** hoch. Die bearbeitende Stelle benötigt vollständige Dokumente für die Prüfung Ihres Antrags.

Zulässige Dateitypen sind PDF, JPG, PNG, TIFF. Die Dateigröße darf pro Datei maximal 3MB betragen. Es können maximal 5 Dateien hochgeladen werden.

Datei(en) ausgewählt

Ich bestätige, dass meine Angaben korrekt sind und erkläre ausdrücklich, dass mir bewusst ist, dass falsche oder gefälschte Angaben und Nachweise zu rechtlichen Folgen gegenüber dem Bund führen. *

Ich bestätige, dass ich zur Kenntnis nehme, dass die von mir eingegeben Daten zwecks Verarbeitung an die Buchhaltungsagentur weitergeleitet werden. *

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

[Zurück](#)

Рисунок 10. Загрузка удостоверяющих документов и подтверждение обязательных полей.

- При успешной подаче заявления об освобождении от оплаты собственной доли вы сразу получите **подтверждение** на указанный вами адрес электронной почты. Кроме того, появится новая страница с надписью «**Ваше заявление об освобождении получено**» (рисунок 11).



Рисунок 11. Заявление об освобождении успешно подано

- Если вы забыли загрузить все страницы официального документа или хотите подать дополнительные документы, вы можете сделать это, повторно войдя в форму (см. главу 2.5.) и добавив свои документы в разделе «Подать дополнительные документы» (рисунок 12). Загрузить дополнительные документы можно только в том случае, если Федеральное бухгалтерское управление (ВНАГ) еще не отправило информацию об одобрении, отклонении или изменении вашего заявления на указанный вами электронный или почтовый адрес.

1 Grunddaten 2 AVB 3 Bezahlung 4 Befreiung

Befreiung vom Eigenanteil

Ihr Antrag auf Befreiung ist bei uns eingegangen. Die Prüfung kann einige Tage dauern, wir bitten um etwas Geduld.

Die Prüfung der eingereichten Unterlagen wird dabei von der [Buchhaltungsagentur des Bundes](#) durchgeführt und kann nicht durch Bekanntgabe anderweitiger Erklärungen (z.B. mündlich) oder Urgenzen beeinflusst werden.

Nach erfolgter Prüfung werden Sie per E-Mail über das Ergebnis Ihres Antrages verständigt.

Sollten Sie den Eigenanteil bereits bezahlt haben, können Sie nach positiver Erledigung Ihres Befreiungsantrags um Rückerstattung ersuchen. Wenden Sie sich bitte dafür an den Support des OeAD (digitaleslernen@oead.at).

Nachweisdokumente nachreichen

Ich stelle einen Antrag auf Befreiung vom Eigenanteil nach den Bestimmungen des Bundesgesetzes zur Finanzierung der Digitalisierung des Schulunterrichts (SchDigiG) auf Grund von (bitte kreuzen Sie an):

- Bezug einer Beihilfe gemäß der §§ 9, 11 oder 20a des Schülerbeihilfengesetzes 1983, BGBl. Nr. 455/1983 oder § 1 des Studienförderungsgesetzes 1992, BGBl. Nr. 305/1992, durch ein mit der Schülerin oder dem Schüler im gleichen Haushalt lebendes Geschwisterkind im vorangegangenen Schuljahr (§ 5 Abs. 3 Ziffer 1 SchDigiG).
- Bezug von Mindestsicherung, Sozialhilfe oder einer Ausgleichszulage gemäß § 292 des Allgemeinen Sozialversicherungsgesetzes (ASVG), BGBl. Nr. 18/1956, § 149 des Gewerblichen Sozialversicherungsgesetzes (GSVG), BGBl. Nr. 560/1978, oder § 140 des Bauern-Sozialversicherungsgesetzes (BSVG), BGBl. Nr. 559/1978 durch den Haushalt in welchem die Schülerin oder der Schüler lebt (§ 5 Abs. 3 Ziffer 2 lit. a) SchDigiG).
- Bezug von Notstandshilfe gemäß § 33 des Arbeitslosenversicherungsgesetzes 1977, BGBl. Nr. 609/1977, durch den Haushalt in welchem die Schülerin oder der Schüler lebt (§ 5 Abs. 3 Ziffer 2 lit. b) SchDigiG).
- Vorliegen einer Befreiung von Gebühren gemäß § 3 Abs. 5 Rundfunkgebührengesetz, BGBl. I 159/1999, oder der Ökostrompauschale des Ökostromgesetzes 2012, BGBl. I Nr. 75/2011, einer Anwendung des § 72a des Erneuerbaren-Ausbau-Gesetzes, BGBl. I Nr. 150/2021 oder einer Zuerkennung eines Zuschusses zu Fernsprechentgelten des Fernsprechentgeltzuschussgesetzes, BGBl. I Nr. 142/2000 (§ 5 Abs. 3 Ziffer 3 SchDigiG).
- Vorliegen einer vollen Erziehung im Sinne der Kinder- und Jugendhilfegesetze der Bundesländer (§ 5 Abs. 3 Ziffer 4 SchDigiG).

Nachweisdokumente hochladen

Bitte laden Sie eine bis maximal fünf Kopie(n) eines amtlichen Dokuments, insbesondere einen Bescheid zu den oben genannten Befreiungsmöglichkeiten hoch. *

Bitte laden Sie **alle Seiten des Dokuments** hoch. Die bearbeitende Stelle benötigt vollständige Dokumente für die Prüfung Ihres Antrags.

Zulässige Dateitypen sind PDF, JPG, PNG, TIFF. Die Dateigröße darf pro Datei maximal 3MB betragen. Es können maximal 5 Dateien hochgeladen werden.

Datei(en) auswählen 0 Datei(en) ausgewählt

Ich bestätige, dass meine Angaben korrekt sind und erkläre ausdrücklich, dass mir bewusst ist, dass falsche oder gefälschte Angaben und Nachweise zu rechtlichen Folgen gegenüber dem Bund führen. *

Ich bestätige, dass ich zur Kenntnis nehme, dass die von mir eingegebenen Daten zwecks Verarbeitung an das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung, an die Buchhaltungsagentur des Bundes und an den OeAD - Agentur für Bildung und Internationalisierung weitergeleitet werden. *

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

[Zurück](#) Befreiungsantrag absenden

Рисунок 12. Подача дополнительных удостоверяющих документов

- **Федеральное бухгалтерское управление (ВНАГ) сообщит вам по указанному вами электронному или почтовому адресу, если ваше заявление было одобрено или отклонено или если требуется внесение исправлений.**
- Если необходимо внести исправления в заявление, также добавьте свои документы в разделе «Поддача дополнительных удостоверяющих документов» (рисунок 12). Вы увидите соответствующую информацию о статусе вашего заявления в разделе онлайн-формы «Освобождение от оплаты».

2.5. Повторный вход в форму

Если вы уже зарегистрировались один раз и хотите повторно войти в форму позднее, то в качестве подтверждения необходимо ввести дату рождения (родителя или законного опекуна), которую вы ранее ввели в процессе подтверждения Общих условий договора (рисунок 13).



Sie haben sich schon einmal angemeldet. Um sich zu verifizieren, geben Sie bitte das Geburtsdatum der/des Erziehungsberechtigten ein, das Sie bei der AVB Bestätigung bei nachfolgender Zahlungsreferenz angegeben haben.

Zahlungsreferenz 0000000000000001

Geburtsdatum der/des Erziehungsberechtigten *

TT.mm.jjjj

Um sich zu verifizieren, geben Sie hier das Geburtsdatum der/des Erziehungsberechtigten ein (TT.mm.jjjj)

[Zurück](#) [Verifizieren](#)

Рисунок 13. Введите дату рождения для проверки.

3. Поставка и передача устройств в учебное заведение, начало гарантийного периода

Выполняется поставка устройств в учебное заведение. С момента передачи поставщиком устройств учебному заведению начинается отсчет **гарантийного периода** устройства, который составляет **четыре года**. Вы получите **документ о передаче**, в котором будет указана информация об устройстве, серийный номер и платежный код. Эти данные (серийный номер, платежный код) понадобятся вам для последующих организационных формальностей, например для подачи гарантийных претензий. Серийный номер устройства гарантирует четкое закрепление устройства за вашим ребенком, что также документируется учебным заведением. В связи с этим просьба убедиться, что вы храните документ о передаче в надежном месте и в случае необходимости будете иметь его под рукой в течение многих лет после передачи, чтобы предъявить гарантийные требования.

4. Передача устройств ученикам и добровольное страхование

После подтверждения вами **Общих условий договора** учебное заведение выдаст вашему ребенку устройство!

Родители или законные опекуны не обязаны сообщать учебному заведению об оплате или освобождении от оплаты собственной доли!

Передача устройств, как правило, производится в классе. В случае оплаты или освобождения от оплаты ваш ребенок также получает право собственности на устройство при его передаче. Устройства остаются в собственности учеников даже после окончания или смены учебного заведения.

В данном случае речь идет о собственности с привязкой к целевому назначению: устройство по-прежнему предназначено для использования в качестве рабочего инструмента в контексте школьных занятий. Ответственность за устройство также переходит к ученикам и их родителям или законным опекунам вместе с правом собственности; устройство должно быть готово к использованию на занятиях. В случае поломки устройства родители или законные опекуны должны заявить гарантийную претензию или заказать ремонт. Родителям или законным опекунам рекомендуется оформить страховку, и они несут за это ответственность.

→ digitaleslernen.oead.at/garantie_versicherung

5. Использование устройств в классе и дома

Использование устройства открывает доступ к современному обучению, облегчает персонализированное изучение материала, учитывает современный мир вашего ребенка и предлагает множество возможностей для организации занятий. Ваш ребенок может использовать устройство и дома. Воспользуйтесь многочисленными советами от Saferinternet.at!

→ digitaleslernen.oead.at/tipps